# **Allegato A**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L’ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO EX ART. 2094 CODICE CIVILE, A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO, PREVIO SUPERAMENTO DEL PERIODO DI PROVA, DI UN IMPIEGATO AMMINISTRATIVO PER AREA AUTOSILO/SEGRETERIA, C.C.N.L. AUTOFERROTRANVIERI, CATEGORIA IMPIEGATIZIA EX ART. 2095 DEL CODICE CIVILE**

Domanda di ammissione

Spett.le

 SPT HOLDING S.p.A.

 Via Francesco Anzani 37

 22100 Como

La/Il sottoscritta/o ........................................................................................................................................

Codice Fiscale ........................................................................................................................................

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle sanzioni civili e penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R., in cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

1. di essere nata/o il……………….……a……………………………….………….… (Prov. ….………..);
2. di essere residente nel Comune di ……………………………………………….... (Prov. ….………..)

in Via/Piazza ……………..…………………………………………………………….…. n……….……

CAP…………….telefono……………………………e-mail…….…………..…...……………....………;

1. di essere domiciliata/o nel Comune di ……………………....………………………. (Prov. ….………..)

in Via/Piazza…...….…………………………………………………...….……n……CAP……………...;

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana (oppure di essere nella seguente posizione prescritta dall’Art. 38 del D.lgs. 165/2001): …….………………………………………………………………......;
2. di avere regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva o di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 1986): ……………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………...………...……………………;

1. di avere pieno godimento dei diritti politici e civili (*nel caso di candidati di Stati diversi dall’Italia*, di godere dei diritti civili e politici nel seguente Stato di appartenenza: ....................................................);
2. di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di ..…..........................................................................

(ovvero i motivi di non iscrizione ovvero di cancellazione dalle medesime liste): …………………………………………………………………………………………………………...…

1. l’esistenza o meno di condanne penali o procedimenti penali in corso (*in caso affermativo, indicare quali):*

….……………………………………………………………………………………………..…………...;

1. di non essere stata/o interdetta/o, di non aver subito provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono l’accesso ai pubblici impieghi, e di non avere procedimenti in corso per reati che costituiscono causa di esclusione dal pubblico impiego;
2. di non essere stata/o licenziata/o, dispensata/o e/o destituita/o dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
3. la propria idoneità psico-fisica al profilo professionale da ricoprire ed alle specifiche mansioni da svolgere;
4. di avere buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

……………………………………………………………………………………………………………

conseguito presso ………………………………………...………………………………………………

in data ……………………….. votazione ………………………………………;

……………………………………………………………………………………………………………

conseguito presso ………………………………………...………………………………………………

in data ……………………….. votazione ………………………………………;

(*nel caso di candidati di Stati diversi dall’Italia*) che gli estremi del Decreto Ministeriale con il quale è stata riconosciuta l’idoneità del titolo di studio posseduto, conseguito all’estero sono i seguenti:

...………………………………………………………………………………………….………………..

**Tale dichiarazione di equipollenza dovrà essere obbligatoriamente allegata al Curriculum Vitae, pena l’esclusione dalla selezione;**

1. di conoscere l’uso dei principali programmi e applicazioni informatiche più diffuse e dei programmi standard di Microsoft Office (con particolare riferimento a Microsoft Word e Microsoft Excel), posta elettronica e navigazione internet;
2. di essere in possesso di pregressa esperienza lavorativa per un periodo pari ad almeno tre anni, negli ultimi cinque anni anteriori alla data di scadenza dell’avviso, in analoga posizione lavora. Nello specifico, si riportano di seguito le precedenti esperienze lavorative pregresse (indicare la durata, la decorrenza e la cessazione):

con qualifica di ………………………………………. presso ……………………………………………

nel periodo dal ………………………….. al ………………………………….;

con qualifica di ………………………………………. presso ……………………………………………

nel periodo dal ………………………….. al ………………………………….;

con qualifica di ………………………………………. presso ……………………………………………

nel periodo dal ………………………….. al ………………………………….;

1. l’eventuale conoscenza della lingua inglese;
2. di non avere esercitato, negli ultimi tre anni, poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni nei confronti di SPT HOLDING S.p.A.;
3. di accettare senza alcuna riserva le condizioni dell’avviso di selezione pubblica e le norme nello stesso richiamate;
4. di autorizzare SPT HOLDING S.p.A. al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679, ai soli fini inerenti le procedure selettive, secondo le modalità previste dall’“Informativa sul trattamento dei dati personali per candidati dipendenti” (Allegato B), allegata al presente avviso;
5. che il recapito, il numero di telefono e l’indirizzo e-mail e/o PEC, presso cui effettuare eventuali comunicazioni relative alla selezione e presso il quale reperire il sottoscritto in qualsiasi momento, sono i seguenti (eventuali successive variazioni dovranno essere tempestivamente segnalate a SPT HOLDING S.p.A. per iscritto. SPT HOLDING S.p.A. è esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario. Nel caso di indicazione di una casella di posta non certificata, il candidato si assume l’onere di verificare la presenza di eventuali comunicazioni spedite da SPT HOLDING S.p.A. in relazione alla selezione, sollevando SPT HOLDING S.p.A. da ogni responsabilità dovuta a mancata consultazione da parte del candidato): ……………...……………………….....................………………………..………….……………………

...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............................................................................................

……………………………………………., ………………………..

(luogo e data)

 Firma della/del candidata/o\*

…………………………………………

**La presente domanda di ammissione dovrà essere debitamente firmata a pena di esclusione.**

Documenti da allegare:

1. Curriculum Vitae datato e sottoscritto dal candidato;
2. Fotocopia fronte-retro del documento d’identità in corso di validità;
3. Fotocopia dell’eventuale permesso di soggiorno in corso di validità;
4. Copia di tutti gli eventuali documenti che il candidato riterrà di produrre per evidenziare la sua attitudine a ricoprire la posizione oggetto di selezione (ad esempio: attestati di partecipazione a corsi specialistici e/o pratici).